

Принято:
Педагогическим советом
МБОУ ДО «СДЮСШОР «Мотор»
Протокол № 1 от 10.09.2015



Утверждаю:

Директор МБОУ ДО «СДЮСШОР
«Мотор»

А.В.Романов

10.09.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о тренерском совете МБОУ ДО «СДЮСШОР «Мотор»

г. Заволжье

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие задачи
2. Задачи и функции работы тренерского совета
3. Права и ответственность тренерского совета
4. Организация деятельности тренерского совета
5. Документация тренерского совета

1. Общее положение

1.1. Тренерский совет действует на основании Устава МБОУ ДО «СДЮСШОР «Мотор» и настоящего Положения.

1.2. Тренерский совет является совещательным органом при администрации МБОУ ДО «СДЮСШОР «Мотор» (далее СДЮСШОР), действующим на общественных началах для рассмотрения основных вопросов учебно-тренировочного процесса обучающихся в спортивной школе.

1.3. Тренерский совет взаимодействует с Комитетом по физической культуре и спорту администрации Городецкого муниципального района, может проводить совместные заседания (по согласованию).

1.4. Состав тренерского совета предлагается директором СДЮСШОР, избирается сроком на 4 года и утверждается на заседании педагогического совета. При введении нового члена в совет (взамен бывшего) его кандидатура утверждается на заседании педагогического совета.

1.5. В состав тренерского совета входят тренеры-преподаватели СДЮСШОР, администрация СДЮСШОР – всего не более 5 человек.

2. Задачи и функции тренерского совета

2.1. Задачами тренерского совета являются:

- совершенствование учебно-тренировочного процесса обучающихся СДЮСШОР;
- внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей новых достижений в области спорта и передовых тренировочных технологий.

2.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:

- заслушивает информацию и отчеты тренеров-преподавателей;
- принимает решения о формировании и подготовке команд и их выступлении на районных, областных, всероссийских и международных соревнованиях;
- занимается организацией учебно-тренировочных сборов;
- подготавливает рекомендации для администрации по направлению перспективных спортсменов в высшие учебные спортивные учреждения;
- оказывает помощь в проведении тренерских семинаров с целью повышения квалификации тренерских кадров СДЮСШОР, осуществляет сотрудничество с тренерами других городов, регионов.

3. Права и ответственность тренерского совета

3.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерском совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- запрашивать у администрации СДЮСШОР информацию, необходимую для текущей работы;

- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

3.2. Тренерский совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы СДЮСШОР;
- рекомендации по командированию спортсменов на соревнования;
- проведение заседаний совета и своевременную подготовку документации.

4. Организация деятельности тренерского совета

- 4.1. Тренерский совет избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 4.2. Тренерский совет работает по своему утвержденному плану.
- 4.3. Заседания тренерского совета созываются, как правило, один раз в квартал в графиком работы.
- 4.4. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее четырех его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя тренерского совета.
- 4.5. Решения тренерского совета оказывают методическую помощь в работе администрации СДЮСШОР.
- 4.6. Председатель тренерского совета отчитывается на заседании педагогического совета за истекший год.

5. Документация тренерского совета

- 5.1. Заседания тренерского совета СДЮСШОР оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Оформленный протокол предоставляется в администрацию СДЮСШОР не позднее 5-ти дней после заседания.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 5.4. Книга протоколов тренерского совета СДЮСШОР входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.
- 5.5. Книга протоколов тренерского совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.
- 5.6. Положение о тренерском совете СДЮСШОР принято на общем собрании педагогического коллектива СДЮСШОР. Срок действия не ограничен.